



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด(สำนักงานปลัด).....

ที่.....วันที่.....๒๐.....กันยายน.พ.ศ. ๒๕๖๑.....

เรื่อง.....การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลและผู้บริหาร.....ประจำปีงบประมาณ.พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด

## ๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด ได้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาดเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลชอบต่อผลการปฏิบัติงานและมีเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน ตลอดจนมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ไปแล้วนั้น

## ๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ใกล้หมดระยะเวลาในการประกาศใช้ข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แล้ว ซึ่งได้กำหนดระยะเวลาการใช้ ๑ ปีงบประมาณ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๓.ระเบียบ/ข้อกำหนด

๓.๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการซึ่งเป็นการปฏิบัติราชการแนวใหม่ที่มีความสำคัญในการสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารเพื่อที่จะกำกับการปฏิบัติราชการให้ประสบความสำเร็จและเกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยมีสิ่งจูงใจในการปฏิบัติงานเป็นรางวัลที่กำหนดเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ หมวด ๓ มาตรา ๙ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการกำหนดดำเนินการดังนี้ (๑) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า (๒) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม(๑) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการการดำเนินการงานของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ (๓) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ จึงเห็นควรจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างหน่วยงานส่วนตำบลกับผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยให้มีผลบังคับใช้ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....



(นายอรรถวิทย์ นุ่นตา)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....



(นางสาววรรณิ์ ตูลเพ็ง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด

-ทราบ

(ลงชื่อ).....



(นายสมนึก เปลียนเกท)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด